**临江市应急管理局2024年政府信息公开工作年度报告**

2024年以来，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》有关精神，以及吉林省、白山市政务公开工作部署，现结合我局实际，特向社会公布临江市应急管理局2024年度政府信息公开工作年度报告。

本报告由“总体情况”“主动公开政府信息情况”“收到和处理政府信息公开申请情况”“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”“存在的主要问题及改进情况”和“其他需要报告的事项”共六个部分组成。所列数据的统计时限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。本年报公文通过临江市人民政府网站向社会公布。电子版可在临江市人民政府门户网站政府信息公开专栏下载。临江市应急管理局办公室联系电话：0439-5215030。邮编：134600。地址：吉林省临江市建国街道南围子街78号（原光华中学实验楼应急管理局）

1. **总体情况**

临江市应急管理局认真落实党中央、国务院和省委、省政府和市委、市政府关于政务公开工作的决策部署，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布公开信息98条，其中安全与应急管理信息52条，灾害事故救援领域信息25条，其他领域信息18条，财政预决算信息2条，机关简介信息1条。

（一）组织推动全省政府信息公开工作。局领导高度重视，成立以局长为组长、副局长为副组长、各科室重点岗位人员为成员的政务公开领导小组，并下设办公室具体负责日常工作，建立了“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、责任到科室、落实到人头”的工作机制，严格按照上级部门的工作部署，组织开展政府信息公开工作。

（二）积极推动政府信息主动公开。加强学习和政务公开意识，不断提升政务公开水平，逐步实现自觉主动公开。集中学习《政府信息公开条例》，进一步明确政务公开的原则、内容、形式，强化公开职责，突出信息公开审核、发布和备案等日常工作流程和保密审查工作机制等重点，使我局政务公开水平稳步提升。

（三）认真规范处理依申请公开。健全审核机制，严把审核环节。每次公开内容在公开前必须经分管领导进行审核，特别重大事项由主要负责人审核把关，坚持“谁供稿、谁负责”，确保责任到人。依申请公开事项，及时反馈给相关科室和部门，并将处理和落实情况予以公开，接受群众监督。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。围绕中央应急部、省应急厅、白山市应急局文件精神和工作安排，加强舆论引导，做好安全生产和应急管理政策举措解读，做好防灾减灾、防火防汛等领域的政策公开 ，做好突发公共事件的舆论引领，保证办事服务公开标准化和便利化，让政府信息公开的内容更丰富更实用。

（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。切实采用多种形式，丰富宣传内容、增强传播影响，释放积极信号、营造良好舆论、抓好政策落实，最大程度发挥政策效应，积极做好评估考核各项准备工作。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 3 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、  本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五**、**存在的主要问题及改进情况**

（一）存在的问题。

2024年以来，我局按照政府信息公开工作有关要求，及时有效抓好落实，但仍存在一些不足：一是我局政府信息公开不够规范，存在错敏词现象不能保证内容准确性。二是我局政策解读方式有待加强完善。三是我局政府信息公开内容不够全面。

1. 改进措施。

2025年，我局将认真按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、省委省政府和市委市政府相关决策部署，以加强信息公开技能培训为抓手，进一步加强政务信息公开队伍建设，认真传达有关政府信息公开工作精神和要求，严格遵循“先审查、后公开”的原则，不断提升我局政府信息公开工作人员的业务水平和综合素质，不断健全完善公开目录和内容，规范设置、动态更新。优化完善政府信息公开平台，进一步提高信息公开内容质量，加强改进政策解读方式和质量，保证我局政府信息公开内容的准确性和时效性，确保年度政务公开要求落到实处。

**六、其他需要报告的事项**

2024年，在市委、市政府的正确领导下，未发生重大安全生产事故，通过不懈努力保证了临江市辖区安全稳定的大好形势。

临江市应急管理局

2025年1月7日